



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

N° 34 del 05/07/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ASSISTENZA TECNICA SISTEMA MULTIFUNZIONE STAMPA, SCANSIONE E COPIA. CIG - B258B8B3DE

IL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Anna Maria Musella, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n° 22 in data 31.01.1991 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

VISTO l'art. 24 dello Statuto consorziale il quale dispone che il Consorzio *“informa la sua attività ed organizzazione al principio della distinzione tra i compiti di indirizzo e di controllo spettanti agli Organi elettivi e i compiti di gestione spettanti ai Dirigenti”*;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto;

VISTA la L.R. n.6/2008 e s.m.i.;

PREMESSO che:

- Da diversi anni il Consorzio ha in dotazione un sistema digitale laser di copiatura, stampa e scanner fornito dalla ditta GDV tecnica di Nuoro;
- Il contratto stipulato prevede anche l'assistenza annuale il cui costo è commisurato al numero di copie, colore, e bianco/nero;

RAVVISATA la necessità che la macchina sia sempre in condizioni di efficienza;

RITENUTO opportuno provvedere anche per l'anno 2024 ad assicurare l'assistenza e manutenzione della macchina al fine di garantire il loro corretto funzionamento;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente

alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che, ai sensi del citato art. 17, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: **assistenza tecnica sistema multifunzione stampa, scansione e copia**;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

DATO ATTO che l'affidamento non è soggetto all'applicazione del principio di rotazione, giusto deroga prevista al c. 6 dell'art. 49 del D.Lgs 36/2023 (c.d. "Nuovo Codice degli Appalti"), in quanto di importo inferiore a € 5.000,00.

VISTO il Bilancio di Previsione 2024 approvato con deliberazione del Consiglio dei Delegati n° 17 del 29.12.2023 dichiarata esente da vizi dal competente organo di controllo dell'Assessorato all'Agricoltura della RAS – Servizio Territorio Rurale Agro-Ambiente e Infrastrutture, con provvedimento n° 2077 del 22.01.2024, registrato al protocollo dell'Ente al n° 212 del 23.01.2024;

VISTO l'art. 3 della legge n° 136/2010 e s.m.i., che regola la tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che ai sensi della Legge n. 136/2021 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il seguente codice CIG: B258B8B3DE

RITENUTO di dover assumere apposito impegno di spesa;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale della presente atto;

2. Di affidare alla ditta GVD Tecnica di Nuoro, P.I. 00983080912 il servizio di manutenzione e assistenza del sistema digitale laser di copiatura, stampa e scanner;
3. Di impegnare a favore GDV Tecnica la spesa di € 1.800,00 oltre iva;
4. Di imputare la spesa complessiva di € 2.196,00 al cap. 1235 del bilancio di previsione 2024 avente per oggetto: "Acquisto e manutenzione hardware e software di sistemi informatici" dove è prevista la relativa disponibilità.
5. Di tenere conto delle disposizioni di cui all'art. 17-ter del DPR 633/72 ai fini del versamento dell'IVA.
6. Di liquidare a favore della predetta ditta gli importi dovuti previa acquisizione del visto di liquidità apposto sulla fattura da parte del dirigente competente;
7. di disporre la pubblicazione della presente determina nell'Albo Pretorio on line del Consorzio di Bonifica d'Ogliastro ai sensi della normativa vigente.

Proposta N. 113 del 04/07/2024

IL DIRIGENTE DELL' AREA
AMMINISTRATIVA
Dott.Ssa Anna Maria Musella



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del
Consorzio di Bonifica d'Ogliastro per quindici giorni consecutivi dal 05/07/2024

Il Funzionario Delegato

Tortolì, lì 05/07/2024



Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

Tortolì, lì 05/07/2024

Il funzionario

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.